



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาเขตนครศรีธรรมราช
เรื่อง จ้างเหมาบริการรายบุคคล

ด้วย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ทุ่งใหญ่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์
จะจ้างเหมาบริการรายบุคคลโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อทำงานจ้างเหมา จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

- ปฏิบัติงานบริหารกิจการทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดตำแหน่ง คุณสมบัติ ลักษณะงาน ระยะเวลาและอัตราค่าจ้างที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยการ
จ้างมีสาระสำคัญดังนี้

๑. การจ้างเหมาเป็นการจ้างเหมารายบุคคลไม่ถือว่าเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัยฯ และไม่ถือว่าเป็นการ
จ้างแรงงาน เป็นเพียงการจ้างเอกชนทำงานของมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น

๒. มหาวิทยาลัยฯ มีฐานะเป็นผู้ว่าจ้าง ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้างจึงไม่มีนิติสัมพันธ์กันในฐานะ
นายจ้าง - ลูกจ้าง ตามประมวลผลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

๓. การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและยื่นใบเสนอราคาได้ที่แผนกงานพัสดุ ห้อง AB๓๐๘ ชั้น ๓
สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช ทุ่งใหญ่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ตามวันและเวลาดังต่อไปนี้

- รับสมัครงาน วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(ในวันและเวลาราชการ) ณ ห้องพัสดุ AB๓๐๘ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช ทุ่งใหญ่

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- สอบคัดเลือกวันอังคารที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยการสัมภาษณ์ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

- ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าปฏิบัติงาน วันพุธที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- เริ่มปฏิบัติงาน วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศตกลงราคาจ้างเหมาของวิทยาเขต
นครศรีธรรมราช ทุ่งใหญ่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมยศ ศรีเพิ่ม)

ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เอกสารตกลงราคาจ้างเหมาเลขที่ ๒/๒๕๖๕
ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาเขตนครศรีธรรมราช
เรื่อง การจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ด้วย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช พุ่งใหญ่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งต่อไปนี้
เรียกว่า วิทยาเขตฯ มีความประสงค์จะตกลงราคาจ้างเหมาบริการรายบุคคลตามรายการต่อไปนี้
จ้างเหมาบริการรายบุคคล จำนวน ๑ อัตรา โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารตกลงราคา

- รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานที่จ้าง
- แบบใบเสนอการรับจ้าง (ตกลงราคา)
- แบบสัญญาจ้าง

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอการรับจ้าง

- วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสูงกว่า
- มีสัญชาติไทย
- มีใบอนุญาตเป็นขับรถยนต์ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก
- อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันที่ยื่นใบเสนอราคา)
- ไม่เป็น ผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด

ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงาน

อื่นของรัฐ

- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- เป็นผู้ที่มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อ

แล้วสามารถปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. หลักฐานการเสนอการรับจ้าง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสูงกว่า จำนวน ๒ ชุด

พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔. การเสนอการรับจ้าง

- ผู้เสนอรับจ้างต้องยื่นเสนอการรับจ้างตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารตกลงราคา

โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ก่อนยื่นเสนอ....

- ก่อนยื่นเสนอการรับจ้าง ผู้เสนอการรับจ้างควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดลักษณะงานที่จ้างให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเสียก่อน ก่อนเสนอการรับจ้าง

- ผู้เสนอการรับจ้าง จะต้องยื่นใบเสนอการรับจ้างระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ณ แผนกงานพัสดุ งานบริหารกิจการทั่วไป สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ๑๓๓ หมู่ ๕ ตำบลทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช เมื่อพ้นกำหนดแล้วจะไม่รับใบเสนอราคา การรับจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. มหาวิทยาลัยฯ จะคัดเลือกผู้เสนอรับจ้างในวันอังคาร ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๖. การทำสัญญาจ้าง ผู้เสนอจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง พร้อมมอบหลักประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ก่อนหรือในขณะที่ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาที่ระบุไว้ในสัญญา

วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ช.นิตปริน

(นางชนิตปรียา ไหมทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รอบปฏิบัติงานวันที่ 19 พฤษภาคม 2565 – วันที่ 30 มิถุนายน 2565

สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช หุ่่งใหญ่

งานบริหารกิจการทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1. มีสัญชาติไทย
- 1.2. มีอายุไม่ต่ำกว่า.....20.....ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน.....60.....ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ยื่นใบเสนอราคา)
- 1.3. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือ เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- 1.4. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- 1.5. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 1.6. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 1.7. เป็นผู้มิอาชืพรบจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
- 1.8. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1. เป็นผู้มิเอบอนุญาตขั้บรณนตตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก
- 2.2. มีวุฒิกการศึกษาาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสูงกว่า

3. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

3.1 งานขั้บรณนต

- ขั้บรณนตของวิทยาเขตนครศรีธรรมราช
- รักษาขณนตของวิทยาเขตฯ ให้ปลอดภัย ประกอบด้วย การขั้บขั้ให้ปลอดภัยตามกฎหมายจราจร การปิดลือครณนตทุกครั้งที่ไม่ได้ประจํารถหรือเมื่อใช้งานเสร็จ และทำความสะอาดขณนตที่ขั้บเป็นประจํา
- ดูแลสภาพขณนตที่รับผิดชอบให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

3.2 งานไฟฟ้า ประปาและซ่อมบำรุง

- งานซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ ภายในและภายนอกอาคาร
- งานซ่อมแซมและติดตั้งไฟฟ้าทั่วไป บริเวณภายในและภายนอกอาคาร
- งานซ่อมแซมท่อน้ำประปาขนาดเล็กและขนาดใหญ่
- งานซ่อมแซมอาคารสถานที่
- ดูแลทำความสะอาดเครื่องมือ อุปกรณ์และบริเวณพื้นที่ของโรงช่าง

3.3 ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา และตามคำสั่งของวิทยาเขตนครศรีธรรมราช

4. ค่าจ้างเหมาบริการ

- 4.1. ค่าจ้างเป็นการเหมาจ่ายเป็นงวดๆ ละ 1 เดือน อัตราค่าจ้างเดือนละ 10,200 บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)
- 4.2. จัดจ้าง จำนวน 1 เดือน 13 วัน
รวมเงินค่าจ้างทั้งหมด 14,477.42 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสองสตางค์)

5. ระยะเวลาปฏิบัติงาน

- 5.1. เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 19 พฤษภาคม 2565 – วันที่ 30 มิถุนายน 2565

6. เวลาปฏิบัติงาน

- 6.1. ปฏิบัติงาน จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00 น.- 17.00 น. (พักกลางวันเวลา 12.00 น. -13.00 น.)
- 6.2. วันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการ ให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของวิทยาเขตนครศรีธรรมราช และการขอใช้รถยนต์จากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย หรือจากหน่วยงานภายนอก

7. เงื่อนไขอื่นๆ

วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ขอสงวนสิทธิ์ในการขอให้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. กรณีที่วิทยาเขตฯ มีคำสั่งให้ผู้รับจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างเหมาบริการมีสิทธิ์เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ในอัตรา ดังนี้
 - 1.1. วันทำการ เบิกได้อัตราชั่วโมงละ 50 บาท ไม่เกิน 2 ชั่วโมง
 - 1.2. วันหยุดราชการ เบิกได้อัตราชั่วโมงละ 60 บาท ไม่เกิน 5 ชั่วโมง
2. กรณีที่วิทยาเขตฯ มีคำสั่งให้ผู้รับจ้างเหมาบริการ ขับรถยนต์ไปนอกสถานที่ ได้แก่ การประชุม/สัมมนา โครงการหรืออื่นๆ ผู้รับจ้างเหมาบริการมีสิทธิ์เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้ในอัตรา ดังนี้
 - 2.1. เบี้ยเลี้ยงเบิกได้อัตราวันละไม่เกิน 240 บาท (เกินกว่า 12 ชั่วโมง)
 - 2.2. ค่าที่พักสำหรับปฏิบัติงานนอกสถานที่ (ในกรณีพักรแรม) ให้เบิกเหมาจ่ายไม่เกินคืนละ 800 บาท
3. กรณีรถยนต์ประสบอุบัติเหตุหรือสูญหาย อันเกิดจากความประมาทของพนักงานขับรถ พนักงานขับรถต้องชดใช้ค่าเสียหายแก่ทางวิทยาเขตฯ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้น
4. กรณีผู้รับจ้างมีความประสงค์ขอลาออกจากงาน ต้องส่งใบลาออกล่วงหน้า 15 วัน หากลาออกโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อน วิทยาเขตฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับค่าจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ 340 บาท

(ลงชื่อ).....ผู้กำหนดรายละเอียด

(นางสุภาพร ชื่อสกุล)

หัวหน้างานบริหารกิจการทั่วไป